|  |  |
| --- | --- |
| Teitl: | **Cynllunio ac arwain gweithgaredd tîm cymhleth**  |
| Lefel: | 4 |
| Gwerth credydau: | 4 |
| Oriau dysgu dan arweiniad yn yr uned | 6 |
| Canlyniadau dysgu (bydd y dysgwr) | Meini prawf asesu (mae’r dysgwr yn gallu) |
| 1. Yn gallu cynllunio gweithgaredd tîm cymhleth
 | 1.11.21.31.4 | Ddiffinio diben, nodau ac amcanion y gweithgareddNodi’r tasgau a’r adnoddau sydd eu hangen ar gyfer y gweithgaredd, gan gynnwys unrhyw gyfyngiadau gweithredol perthnasol Llunio cynllun ar gyfer cynnal y gweithgareddAsesu’r risgiau ac unrhyw faterion gweithredol neu faterion diogelwch sy’n berthnasol i’r gweithgaredd |
| 1. Yn gallu cyfathrebu gwybodaeth am y gweithgaredd i’r tîm
 | 2.12.2 | Cyflwyno gwybodaeth ar y gweithgaredd i’r tîm, gan wahodd cwestiynau a cheisio clirio unrhyw ansicrwyddCyfathrebu dyraniad rolau a chyfrifoldebau i aelodau’r tîm  |
| 1. Yn gallu adolygu ei allu ei hun i arwain tîm drwy weithgaredd cymhleth
 | 3.13.23.3 | Casglu adborth ar ei allu i arwain y tîm drwy weithgaredd cymhlethAdolygu ei berfformiad ei hun, gan nodi cryfderau a gwendidau arwainLlunio cynllun datblygu i wella ei sgiliau cynllunio ac arwain ei hun, gan ddefnyddio adborth a hunanasesu |
| **Gwybodaeth ychwanegol am yr uned** |  |
| Nod(au) a diben yr uned | Galluogi ymgeiswyr i gynllunio ac arwain gweithgaredd tîm cymhleth sy'n dangos eu sgiliau arwain |
| Manylion am y berthynas rhwng yr uned a safonau galwedigaethol cenedlaethol neu safonau proffesiynol neu gwricwla perthnasol (os yn briodol) | Cysylltiadau i Reolaeth ac Arweinyddiaeth 2004 NOS: B6 |
| Gofynion asesu neu ganllawiau a bennir gan sector neu gorff rheoleiddio (os yn briodol) |  |
| Cefnogaeth i’r uned gan gyngor sgiliau sector neu gorff priodol (os oes angen) | Y Cyngor Gweinyddu (CfA) |
| Cywerthedd y cytunwyd arnynt ar gyfer yr uned (os oes angen)  | Mae M4.03 Cynllunio Gweithgareddau Arwain Ymarferol a M4.04 Datblygu Arweinyddiaeth Drwy Weithgareddau Ymarferol wedi’u cyfuno yn cyfateb i’r uned hon.  |
| Lleoliad yr uned yn y pwnc/trefn dosbarthu’r sector | 15.3 Rheoli Busnes |
| **Canllawiau Ychwanegol am yr Uned** |
| **Cynnwys Dangosol:** |
| 1 | * Pwysigrwydd egluro diben wrth gynllunio gweithgareddau
* Cynllun gweithredu, technegau cynllunio a chynlluniau wrth gefn
* Ffyrdd o nodi tasgau sydd eu hangen i gyflawni nod cytûn a phennu blaenoriaethau neu drefn yn y tasgau
* Yr amrywiaeth o adnoddau sydd ar gael, eu cyfyngiadau gweithredol a gofynion diogelwch a sut i sicrhau eu bod yn briodol ac yn barod i’w defnyddio
* Sut i gynnal asesiad risg
* Cyfyngiadau gweithredol
 |
| 2 | * Sgiliau briffio, sgiliau holi a gwrando
* Technegau i wirio dealltwriaeth
* Dyrannu rolau a chyfrifoldebau i gynnal tasg gymhleth
* Natur, diben ac arferion gorau o ran dirprwyo, a thechnegau dyrannu a dirprwyo rolau
 |
| 3 | * Casglu a dadansoddi adborth gan aelodau'r tîm ar eu perfformiad eu hunain
* Hunan-asesu ac adolygu eich perfformiad eich hun
* Damcaniaethau arwain ac arferion arwain fel fframwaith ar gyfer asesu a datblygu sgiliau arwain
* Cynllunio datblygiad personol

  |